



Ravenna, 8 agosto 2019

Prot. n. 1233/2019

DECRETO PRESIDENZIALE N. 16

OGGETTO: Rinnovo contratto per il servizio elaborazione paghe e dichiarazioni fiscali affidato allo Studio Associato Buccelli per dodici mesi presso l'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Verdi" di Ravenna.

LA PRESIDENTE

Richiamati:

- la legge n. 508 del 21/12/1999 di riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori e degli Istituti superiori di studi musicali;
- il D.P.R. 28/2/2003, n.132 concernente il regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21/12/1999 n. 508;
- la legge 21/06/2017, n. 96 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo" che imprime un ulteriore impulso al processo di statizzazione poiché prevede, all'art. 22-bis, che "A decorrere dall'anno 2017, una parte degli istituti superiori musicali non statali e le accademie non statali di belle arti (...) sono oggetto di gradual processi di statizzazione e razionalizzazione (...)";
- lo Statuto dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Verdi" di Ravenna (di seguito denominato "Istituto") approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale di Ravenna PG n. 97742/149 del 09.11.2006 e approvato dal MIUR con D.D. n. 33 del 14/02/2007;
- il Regolamento di Amministrazione dell'Istituto ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera c) del D.P.R. 28/2/2003, n.132, approvato dal CDA e con Decreto MIUR n. 553 del 15/03/2007;

Vista la deliberazione del CDA n. 9 del 5 luglio 2018 "Primi indirizzi per la gestione amministrativa" nella quale si autorizzava il Direttore Amministrativo ad affidare le procedure per la gestione amministrativa tra le quali la scelta del consulente del lavoro per la predisposizione dei contratti e delle buste paga;

Vista la deliberazione del CDA n. 14 del 18 settembre 2018 "affidamento del servizio elaborazione paghe e dichiarazioni fiscali per la durata dal 01/10/2018 al 31/12/2019, eventualmente rinnovabile per un anno." nella quale si autorizzava il Direttore Amministrativo ad affidare il servizio de quo dal 01/10/2018 al 31/12/2019, eventualmente rinnovabile per un anno per un importo di € 8.125,00 + IVA + contributo ENPACL allo Studio Buccelli-Montanari;

Vista la deliberazione del CDA n. 22 del 04 dicembre 2018 "Approvazione del Bilancio preventivo 2019";

Vista la lettera d'ordine prot. n. 74 del 27 settembre 2018 relativa al servizio in oggetto;

Premesso che nel processo di autonomia l'Istituto intende avvalersi del servizio elaborazione paghe e dichiarazioni fiscali;

Considerato che l'Istituto intende procedere al rinnovo, come previsto dall'affidamento originario, del servizio di elaborazione paghe e servizi fiscali, di cui in premessa, che è operato dallo Studio Associato Buccelli, in scadenza al 31/12/2019, per ulteriori dodici mesi, come previsto dal contratto in essere, per un importo di € 6.500,00 + IVA + contributo ENPAC per la spesa complessiva di € 8.247,20 (IVA compresa) per i servizi di cui in oggetto;

Verificato che al momento di adozione del presente atto, **non è attiva** alcuna convenzione e/o accordo quadro CONSIP / INTERCENT-ER (agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici) contenente la specifica tipologia di servizi oggetto del presente decreto che dunque sussistono le ragioni per procedere all'acquisizione del servizio in forma autonoma;

Dato atto che si è provveduto alle verifiche di regolarità fiscale, contributiva e previdenziale da cui lo Studio Associato Buccelli di Ravenna è risultato in regola come da DURC prot. INPS_16441622 in scadenza il 09/11/2019;

Dato atto che la sottoscrizione del presente atto ha altresì valore di attestazione circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DECRETA

1. per le motivazioni espresse in premessa, di procedere al rinnovo del servizio di elaborazione paghe e servizi fiscali affidato allo Studio Associato Buccelli con Sede a Ravenna in via Gioacchino Rasponi, 5 – 48121 Ravenna (RA) P. IVA e C.F. 01359200399, in scadenza al 31/12/2019, per ulteriori dodici mesi, come previsto dal contratto in essere, per la spesa complessiva di € 8.247,20 (IVA compresa);
2. di prenotare la spesa complessiva di € 8.247,20 (IVA compresa) sull' U.P.B. 1.1.3 ART. 125 "Uscite per forniture generali di servizi vari" del Bilancio di Previsione 2020, a favore di:

STUDIO ASSOCIATO BUCCELLI DI BUCCELLI DEA E MONTANARI MAURIZIO VIA GIOACCHINO RASPONI, 5 - 48121 RAVENNA (RA) P. IVA e C.F. 01359200399.

3. di dare atto che la spesa suddetta è esigibile secondo lo schema sottoriportato:

Anno	Data scadenza	Importo
2020	31/12/2020	€ 8.247,20 (IVA compresa)

4. di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) della procedura in oggetto è il seguente: Z542489BD2;
5. che il RUP della presente procedura è la dott.ssa Barbara Ciani che viene delegata alla firma del rinnovo dell'ordine;
6. il presente provvedimento viene pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale.

LA PRESIDENTE
Avv. Florinda Orlando



