

DELIBERAZIONE N. 13/19

Oggetto: Approvazione Regolamento della Contribuzione studentesca.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Riunitosi in data 08/07/2019 alla presenza del Presidente Avvocata Florinda Orlando, del Direttore Prof.ssa Anna Maria Storage, dei Consiglieri:

- Prof. Andrea Berardi

Rappresentanti del MIUR e del Comune in attesa di nomina.

Richiamati:

- la legge n. 508 del 21/12/1999 di riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;
- il D.P.R. 28/2/2003, n.132 concernente il regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21/12/1999 n. 508;
- lo Statuto dell'istituto "G. Verdi" (di seguito Istituto) approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale di Ravenna PG n. 97742/149 del 09.11.2006 e con decreto MIUR n. 33 del 14/02/2007;
- la legge 21/06/2017, n. 96 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo." che imprime un ulteriore impulso al processo di statizzazione poiché prevede, all'art. 22Bis, che "A decorrere dall'anno 2017, una parte degli istituti superiori musicali non statali e le accademie non statali di belle arti (...) sono oggetto di graduali processi di statizzazione e razionalizzazione (...)";
- il D. Lgs. n. 60/2017, recante norme sulla produzione della cultura umanistica, sulla valorizzazione del patrimonio e delle produzioni culturali e sul sostegno della creatività, a norma dell'art. 1 cc. 180 e 181, lett. g) della Legge 107/2015 e in particolare, l'art. 15 che dispone l'armonizzazione dei percorsi formativi della filiera artistico-musicale;
- il Decreto Ministeriale n. 382 del 11/05/2018 "Armonizzazione dei percorsi formativi della filiera artistico-musicale adottato ai sensi del predetto decreto e che

prevedeva l'istituzione di corsi propedeutici triennali a partire dall'anno accademico 2018-2019;

- la propria precedente Deliberazione n. 15 del 18/09/2018 in merito all'avvio dell'anno accademico 2018-2019;

Visto il bilancio preventivo 2019 approvato con Delibera del CDA n. 22/2018 del 04/12/2018;

Considerato che il Consiglio Accademico con verbale del 08/07/2019, ha approvato la bozza di Regolamento della Contribuzione Studentesca (allegato A) facente parte integrante e sostanziale del presente atto e ritenuto di approvarlo;

Conclusa la relazione, il Presidente apre la discussione.

Quindi si procede alla votazione della deliberazione, con il seguente risultato:

Consiglieri presenti 3 votanti 3 astenuti //

Voti favorevoli 3 Voti contrari //

Il Presidente dichiara approvata la proposta di deliberazione.

Pertanto,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

1. di approvare il Regolamento della Contribuzione Studentesca (allegato A) facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

Prot. n. 1091 del 8 luglio 2019

La Presidente
Avv. Florinda Orlando



REGOLAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA**Articolo 1 – Norme Generali**

1. Il presente regolamento determina gli importi delle rette e delle tasse, nonché dei contributi che gli studenti dei corsi accademici di I e II livello, del corso propedeutico e dei corsi pre-accademici, in esaurimento, sono tenuti a versare all'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Verdi" di Ravenna (di seguito denominato "ISSM G. Verdi") per usufruire dei servizi erogati dallo stesso;
2. In particolare gli studenti contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici ed amministrativi mediante un contributo onnicomprensivo annuale, differenziato tra i diversi corsi.
Gli studenti, ai sensi della Legge 28 dicembre 1995, n. 549, art. 3, contribuiscono ai servizi per il diritto allo studio attraverso il pagamento della tassa regionale per il DSU in favore dell'ER.GO. (Azienda regionale per il diritto agli studi superiori dell'Emilia Romagna) di Bologna. Tuttavia, tale importo è dovuto tranne nei casi indicati nel presente regolamento;
3. Gli studenti sono tenuti al pagamento dell'imposta di bollo, nei casi previsti dalla normativa vigente, come riportato dettagliatamente all'art. 8 del presente regolamento.
4. Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.P.R. 08.07.2005, n. 212 per essere ammessi ad un Corso di Diploma Accademico di Primo Livello occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle Leggi vigenti. Tuttavia, ex art. 7, comma 3, del D.P.R. 08.07.2005, n. 212, è possibile accedere ai Corsi di Diploma Accademico di Primo Livello, ancorché privi del diploma di istruzione secondaria superiore, comunque necessario per il conseguimento del diploma accademico, se si è dotati di particolari e spiccate capacità e attitudini artistiche e musicali e con acquisita e verificata preparazione tecnica, pari o superiore ai requisiti minimi richiesti per l'accesso ai corsi accademici di primo livello.
5. Per essere ammessi ad un corso di Diploma Accademico di Secondo Livello occorre essere in possesso di laurea o di un titolo di Diploma Accademico di Primo Livello, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente, di cui all'art. 7, comma 4, del D.P.R. 08.07.2005, n. 212. È inoltre necessario che lo studente abbia acquisito una preparazione coerente ed adeguata al corso di secondo livello.

Per usufruire dei servizi erogati dall'Istituto, è necessario essere in regola con il pagamento dei contributi accademici relativi a tutti gli anni di iscrizione. Nel caso di mancato versamento del contributo nei termini previsti dal presente regolamento, è prevista una maggiorazione, di cui all'art. 4, comma 2 del presente regolamento.

6. La retta di iscrizione, quella di frequenza annuale del valore di **€ 720,00 (valida per tutti i corsi)** e altre tasse d'esame sono versate dallo studente sul conto corrente bancario dell'ISSM "G. Verdi" secondo le seguenti modalità: allo sportello presso la sede o qualsiasi filiale della CASSA DI RISPARMIO DI RAVENNA o, in alternativa, con bonifico bancario sul C/C intestato a "ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI G. VERDI RAVENNA" con **IBAN: IT 47 B 06270 13199 T20990000084**, nella **causale di versamento** si deve indicare per:

- **Tassa per sostenere la prova d'ammissione:** "Nome e Cognome dello studente per cui si corrisponde la tassa", "strumento musicale" - "**tassa di ammissione**";
- **Retta di frequenza annuale per il Diploma Accademico di I Livello (Triennio)** – anni successivi al primo o iscrizione: "Nome e Cognome dello studente per cui si corrisponde la retta" e la dicitura "**1° rata anno accademico in corso**" o "**2° rata anno accademico in corso**";
- **Retta di frequenza annuale per il Diploma Accademico di II Livello (Biennio)** – anni successivi al primo o iscrizione: "Nome e Cognome dello studente per cui si corrisponde la retta" e la dicitura "**1° rata anno accademico in corso**" o "**2° rata anno accademico in corso**";
- **Propedeutico o Preaccademico ad esaurimento:** "Nome e Cognome dello studente per cui si corrisponde la retta" e la dicitura "**1° rata anno accademico in corso**" o "**2° rata anno accademico in corso**";

Il rispetto dei termini di pagamento è tassativo. L'importo relativo alla tassa per il diritto allo studio universitario deve essere versato direttamente all'Azienda ER.GO sul **conto corrente postale n. 68882703 intestato a Regione Emilia Romagna**, indicando **nella causale l'Istituto frequentato e l'anno accademico**.

Articolo 2 – Immatricolazione

1. La procedura di immatricolazione si presenta via mail all'indirizzo istverdi@comune.ra.it o presso la segreteria dell'ISSM "G. Verdi" in via Di Roma, 33 - 48121 Ravenna (con i seguenti orari di apertura: da Ottobre a Giugno: Lunedì dalle 8.30 alle 12; Martedì 15 - 16.30; Mercoledì 8.30 - 12; Giovedì 8.30 - 12 e 15 - 16.30; Venerdì 8.30 - 12. Nei mesi di Luglio e Settembre: Dal Lunedì al Venerdì, dalle 8.30 alle 12. Chiusa il Martedì).
2. La domanda di immatricolazione deve essere correttamente compilata in ogni sua parte e corredata, entro i termini indicati, della seguente documentazione:
 - a. Ricevute comprovanti il versamento del contributo onnicomprensivo;
 - b. Eventuale richiesta di esonero contributi se appartenente ad una categoria prevista dal D.lgs. 29 marzo 2012, n. 68, corredata da tutta la documentazione;
3. Gli studenti iscritti alla prima annualità sono tenuti, salvo i casi previsti dalla normativa vigente, al pagamento della tassa regionale ER.GO e alle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per la prima rata.

Articolo 3 – Iscrizione ad anni successivi al primo

1. Per l'iscrizione agli anni successivi al primo ai corsi di diploma di primo e di secondo livello si presenta la domanda di iscrizione come indicato dall'articolo 2 del presente regolamento.
2. L'iscrizione è perfezionata esclusivamente col pagamento della prima rata della retta di frequenza annuale e la presentazione di tutti i documenti alla Segreteria dell'ISSM "G. Verdi" dal 10 luglio al 10 settembre (o il giorno successivo se festivo e non bancabile). Nel caso di mancata osservanza di tali termini vi sarà l'applicazione di una mora di cui all'art. 1, comma 6 del presente regolamento.

Articolo 4 – Irregolarità contributiva

1. Agli studenti che non risultino in regola con il pagamento dei contributi e delle tasse, decorsi 30 giorni dal termine previsto per il pagamento della rata, non sarà consentito:
 - a) L'iscrizione al successivo anno di corso;

- b) Il rilascio di alcun tipo di certificazione;
 - c) il sostenimento di alcun esame di profitto né di diploma;
 - d) Il rilascio del certificato di Nulla Osta per il trasferimento ad altre Accademie o all'Università;
 - e) Il sostenimento degli esami di profitto ed il compimento di alcun atto di carriera accademica.
2. In caso di versamenti fuori termine questi potranno essere effettuati entro 90 gg. con la corresponsione delle seguenti maggiorazioni:
- ritardi **fino a 30 gg.:** maggiorazione pari a **euro 30**;
 - ritardi **tra 31 e 60 gg.:** maggiorazione pari a **euro 60**;
 - ritardi **tra 61 e 90 gg.:** maggiorazione pari a **euro 90**.

Trascorsi infruttuosamente i 90 gg. sarà attivata la riscossione coattiva con aggravio delle spese per interessi e riscossione a carico del soggetto moroso.

Articolo 5 – Rinuncia agli studi e trasferimenti in entrata ed in uscita

1. Gli studenti provenienti da altre sedi sono assoggettati al regime di tasse e contributi previsto per gli studenti di questo Istituto, indipendentemente da eventuali quote di tasse e contributi già versati nella Istituzione di provenienza.
2. Lo studente che rinunci alla frequenza dei corsi erogati dall'ISSM "G. Verdi", è tenuto al pagamento dell'intero contributo annuale, indipendentemente dal periodo in cui avvenga la rinuncia agli studi.
3. Nel caso in cui lo studente iscritto ad un anno successivo al primo voglia ottenere il trasferimento presso altra Istituzione, dovrà presentare apposita richiesta di Nulla Osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Qualora la richiesta di trasferimento sia presentata oltre il 31 dicembre, lo studente sarà tenuto a corrispondere l'intero contributo annuale.

Articolo 6 – Contribuzione studentesca e altre entrate provenienti dagli studenti

1. Il presente regolamento prevede che **gli studenti già iscritti all'Istituto** che vogliono reinscrivere all'anno successivo **devono assolvere il pagamento della retta di frequenza annuale di € 720,00 in due tranches del 50 % rispettivamente del valore di € 360 entro il 10 settembre e € 360 entro il 10 dicembre dello stesso anno** (vd. TABELLA A).
2. **Per i nuovi iscritti** è dovuto il pagamento della tassa per sostenere la prova d'ammissione del valore di € 32,09 (vd. TABELLA B). Una volta constatata l'adeguata preparazione artistico-musicale ai fini dell'accesso all'istituto e superato l'esame d'ingresso, è **dovuto il pagamento della retta di frequenza annuale di € 720,00 in due tranches del 50% l'una da corrispondere all'atto dell'iscrizione e l'altra entro il 10 dicembre**.
3. Per coloro che intendono iscriversi ad un **secondo corso di strumento principale** è previsto il pagamento di una rata aggiuntiva di € 350,00. La retta annuale corrispondente di € 1.070,00 dovrà essere versata **in due tranches del 50% l'una (€ 535,00) da corrispondere all'atto dell'iscrizione e l'altra entro il 10 dicembre**.

TABELLA A – RETTE DI ISCRIZIONE E FREQUENZA	
<i>Corsi</i>	<i>Rata odierna</i>
CORSO ACCADEMICO DI I LIVELLO (TRIENNIO)	720,00 €
CORSO ACCADEMICO DI II LIVELLO (BIENNIO)	720,00 €
PROPEDEUTICO o PREACCADEMICO AD ESAURIMENTO	720,00 €
SECONDO STRUMENTO PRINCIPALE	350,00 €
CORSO UNICO DI STRUMENTO	600,00 €
CORSO UNICO DI MATERIA COLLETTIVA	250,00 €
FREQUENZA CORO PER ESTERNI	200,00 €
CORSO SOLFEGGIO PER CORO	100,00 €
CORO VOCI BIANCHE	150,00 €
LABORATORIO STORIA DELLA MUSICA	200,00 €
CORO DA CAMERA	250,00 €

TABELLA B – TASSE D'ESAME			
TASSE D'ESAME RELATIVE ALLA FORMAZIONE PRE-ACCADEMICA IN ESAURIMENTO			TASSA D'ESAME PER GLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI ACCADEMICI
	<i>Studenti interni</i>	<i>Candidati privatisti</i>	<i>Prova finale</i>
<i>Discipline principali</i>	100 €	180€	250,00 €
<i>Discipline complementari</i>	50€	130€	
DOMANDA PER SOSTENERE LA PROVA D'AMMISSIONE			
32,09 €			

Articolo 7 – Esoneri

1. Ai sensi dell'art. 9 D.Lgs. 68/2012 sono **esonerati totalmente** dal pagamento delle eventuali **rette di iscrizione e frequenza e da ogni altro contributo** (salvo il pagamento dell'assicurazione e imposta di bollo e la tassa regionale per il diritto allo studio) gli studenti che rientrino nelle sottoelencate tipologie, indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare:

a) **Studenti con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%**: in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la percentuale di invalidità;

b) **Studenti con disabilità con riconoscimento di handicap** ai sensi dell'art. 3 comma 1 L. 104/1992 in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la condizione di handicap;

c) **Studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della legge 118/71**: in questo caso gli studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità dovranno allegare copia del verbale rilasciato dall'ASL da cui risultino il tipo ed il grado di invalidità del genitore e la certificazione rilasciata dall'ente pensionistico attestante che il medesimo genitore è titolare di pensione di inabilità. L'esonero può essere concesso solo se il genitore è invalido totale e sussiste una permanente inabilità lavorativa al 100% e percepisce la relativa pensione. Nel caso la certificazione non sia soggetta a revisione, l'anno accademico successivo l'esonero è disposto d'ufficio, ma rimane obbligo dello studente comunicare all'amministrazione eventuali variazioni del grado di invalidità. In ogni caso, gli studenti con documentazione scaduta o non aggiornata sono sempre tenuti a consegnare tempestivamente la documentazione aggiornata, pena il decadimento dal beneficio. Il presente esonero non è riconosciuto qualora lo studente richieda l'iscrizione ad un corso di livello pari a quello precedentemente conseguito.

d) **Studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio e di prestiti d'onore erogati dall'ER.GO. e studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio erogate dall'ER.GO. che per scarsità di risorse non siano risultati beneficiari di tale provvidenza**: gli studenti che si iscrivono per la prima volta all'ISSM "G. Verdi", dovranno provvedere al pagamento della prima rata di tasse e contributi, compresa la tassa regionale per il diritto allo studio universitario ER.GO, e l'imposta di bollo. Tuttavia, gli studenti che si iscrivono ai corsi accademici di I e II livello dell'ISSM "G. Verdi" possono presentare domanda per ricevere i benefici ER.GO.

Il diritto all'esonero totale è subordinato alla conferma da parte dell'ER.GO., mediante pubblicazione sul sito Internet www.er-go.it (consultabili integralmente alla voce "Dossier Studente"), delle graduatorie definitive dei beneficiari e degli idonei non beneficiari, del conferimento della borsa di studio o dello status di studente idoneo non beneficiario.

Una volta ricevuta conferma, l'ISSM "G. Verdi" provvederà d'Ufficio, entro un mese dalla pubblicazione delle graduatorie definitive, al rimborso delle somme versate dagli studenti, ad eccezione della tassa ER.GO. al cui rimborso provvede direttamente la stessa Azienda regionale mediante erogazione della borsa di studio.

Gli studenti che si iscrivono all'ISSM "G. Verdi" ad anni successivi rispetto al primo, in possesso dei requisiti di idoneità per il conseguimento della borsa di studio ER.GO, i quali presentino domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione dei suddetti benefici entro la data di scadenza, sono esonerati dal pagamento sino alla pubblicazione delle graduatorie definitive. Per converso, qualora a seguito di tale pubblicazione il/la candidato/a sia ritenuto non beneficiario della borsa di studio ER.GO. questi sarà tenuto al **pagamento del saldo della prima rata di contributi entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione delle stesse**, senza alcuna maggiorazione. Decorso i 5 giorni lo studente dovrà pagare tale contributo con l'aggiunta di una maggiorazione, ai sensi del presente regolamento. In caso di revoca o di rinuncia della borsa di studio o della idoneità, lo studente dovrà perfezionare

immediatamente l'iscrizione all'ISSM "G. Verdi" con il versamento delle rate dovute entro 5 giorni, senza il pagamento della maggiorazione. Decorsi i 5 giorni lo studente sarà tenuto al pagamento del contributo con l'applicazione della mora, ai sensi del presente regolamento.

e) Studenti stranieri beneficiari di borsa di studio erogata dal Governo italiano nell'ambito di programmi di cooperazione allo sviluppo degli accordi intergovernativi culturali e scientifici: per questi studenti è previsto l'esonero dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale, previa allegazione della idonea documentazione attestante il beneficio riconosciuto dal Ministero degli Affari Esteri (di seguito "MAE"). Essi, per tutti gli anni di godimento della borsa MAE sono tenuti al pagamento della tassa regionale ER.GO e delle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per il pagamento della prima rata. Negli anni successivi al primo l'esonero totale da tasse e contributi è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli esteri e ai requisiti di merito. Lo studente può presentare autocertificazione, e l'Istituto provvederà ad effettuare le opportune verifiche presso il MAE.

f) Studenti costretti ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate, esonerati per la durata di detto periodo. per questi studenti, purché non abbiano compiuto atti di carriera, è previsto l'esonero totale dal contributo onnicomprensivo, per la durata del periodo di infermità comunque non inferiore ai sei mesi. Le imposte erariali, ove previste, sono dovute. Essi sono tenuti a presentare l'istanza di sospensione allegando la certificazione rilasciata da un medico specialista o da un medico dell'ASL competente che attesti la condizione di infermità e la durata della stessa. Qualora l'infermità intervenga durante l'anno accademico, gli importi eventualmente già versati non saranno rimborsati, e l'esonero sarà applicato alle rate di contributo non ancora versate. La richiesta di tale beneficio non è revocabile in corso di anno accademico e il periodo di sospensione non è preso in considerazione ai fini della valutazione del merito poiché lo studente non è considerato fuori corso.

g) Studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici, esonerati dalla tassa di iscrizione e dai contributi per gli anni accademici in cui non siano risultati iscritti. Tuttavia, per tale periodo essi sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per ciascun anno stabilito dall'Istituto, cd. contributo di ricognizione, determinato in € 150,00 per ogni anno di ricognizione, oltre al pagamento delle tasse e del contributo del Conservatorio stabilito per l'a.a. di nuova iscrizione.

Articolo 8 – Imposta di bollo solo per accademici

1. Sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo, mediante marca da bollo nella misura vigente, solo gli studenti dei corsi accademici di I e II livello, la quale si applica alle domande e i documenti come previsti dalla legge.

Articolo 9 – Trattamento dei dati

1. Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al Regolamento Generale per la protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016).
2. Tutti i dati personali richiesti dall'ISSM "G. Verdi" sono trattati unitamente per finalità connesse all'espletamento delle operazioni di amministrazione e di controllo previste dall'Istituto stesso, svolte di norma con mezzi elettronici ed automatizzati. I dati possono essere comunicati alle competenti amministrazioni per i controlli previsti. Titolare del trattamento dei dati è il Direttore dell'ISSM "G. Verdi" di Ravenna.

Articolo 10 – Disposizioni transitorie e finali

1. Il presente Regolamento, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione, sarà immediatamente esecutivo e sarà in vigore dall'a.a. 2019/2020.
2. Per quanto non disciplinato nel presente Regolamento, trovano diretta ed immediata applicazione le disposizioni vigenti in materia.

LA PRESIDENTE
Avv. Florinda Orlando

